

- обмен опытом проведения мероприятий нравственно-патриотической направленности и ретрансляция его в сообществе образовательных учреждений культуры, в СМИ, на сайтах департамента культуры и УМиИЦ Ярославской области;
- популяризация творчества знаменитых земляков, писавших о Великой Отечественной войне;
- привлечение внимания общественности к творческим акциям, организованным образовательными учреждениями культуры.

3. Условия Акции

3.1. В Акции принимают участие образовательные учреждения культуры Ярославской области, организующие в 2014-2015 учебном году мероприятия (выставки, концерты, школьные вечера, конкурсы и др.) к 70-летию Победы в Великой Отечественной войне.

3.2. Для участия в областной Акции необходимо прислать **до 1 октября 2014 года (включительно)** заявку, оформленную согласно *Приложению № 2*.

3.3. Заявки направлять в ГОУ ДПО ЯО «Учебно-методический и информационный центр работников культуры и искусства Ярославской области» по адресу: 150000 г. Ярославль, ул. Комсомольская, д.12 или по электронной почте umiic@list.ru.

3.4. После поступления заявки в УМиИЦ образовательное учреждение регистрируется как официальный участник Акции.

3.5. Главными условиями проведения мероприятий в рамках Акции являются:

3.5.1. Соответствие содержания мероприятий тематике Акции.

3.5.2. Приглашение на мероприятия ветеранов Великой Отечественной войны в качестве зрителей или участников.

3.6. Желательным условием проведения мероприятий в рамках Акции является обращение к творчеству авторов, связанных с Ярославской землей и писавших о Великой Отечественной войне, - Алексея Суркова, Льва Ошанина, Виктора Розова и др.

3.7. После каждого мероприятия участники Акции присылают в ГОУ ДПО ЯО «Учебно-методический и информационный центр работников культуры и искусства Ярославской области» по электронной почте umiic@list.ru краткий отчет, оформленный согласно *Приложению № 3*, и несколько фотографий.

3.8. Мероприятия, проводимые в рамках Акции, будут анонсироваться на сайте департамента культуры Ярославской области, на сайте УМиИЦ. Информация о самых интересных проектах будет передаваться в местные СМИ.

3.9. Все образовательные учреждения-участники Акции будут награждены в мае 2015 года грамотами и благодарственными письмами.

Приложение – на 3 л., в 1 экз.

Состав Оргкомитета областной акции к 70-летию Победы в Великой Отечественной войне «Есть память, которой нет забвенья»

Каменецкий Александр Феофанович	- председатель Ярославской областной организации «Российский Союз ветеранов» и областного совета ветеранов войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов, председатель
Лукьянова Ольга Вадимовна	- директор ГОУ ДПО ЯО «Учебно-методический и информационный центр работников культуры и искусства Ярославской области», заместитель председателя
Горохова Олеся Викторовна	- методист ГОУ ДПО ЯО «Учебно-методический и информационный центр работников культуры и искусства Ярославской области», секретарь
Власенко Галина Васильевна	- председатель культурно-массовой комиссии областного совета ветеранов войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов
Муратов Владимир Константинович	- заместитель председателя Ярославской областной организации «Российский Союз ветеранов»
Румянцева Маргарита Павловна	- председатель комиссии по патриотическому воспитанию молодежи Ярославской областной организации «Российский Союз ветеранов»
Симаков Евгений Григорьевич	- заместитель председателя областного совета ветеранов войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов

Заявка на участие в областной акции к 70-летию Победы в Великой Отечественной войне
«Есть память, которой нет забвенья»

от _____

(название образовательного учреждения культуры)

№	Форма и название мероприятия	Статус мероприятия (школьное, районное, межмуниципальное)	Дата проведения мероприятия	Предполагаемое количество участников

_____ /
(дата заполнения)

М.П. _____ /

_____ /
(подпись руководителя ОУ)

**Отчёт о проведении мероприятия в рамках областной акции к 70-летию Победы в Великой Отечественной войне
«Есть память, которой нет забвенья»**

от _____
(название образовательного учреждения культуры)

№	Форма и название мероприятия	Статус мероприятия (школьное, районное, межмуниципальное)	Дата проведения мероприятия	Количество участников, в т.ч. ветеранов	Краткое содержание

(дата заполнения)

М.П.

(подпись руководителя ОУ)

* Отчёт, с приложением нескольких фотографий, необходимо прислать в течение 10 дней после проведения мероприятия по электронной почте umiic@list.ru